



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2018

№ 981

в редакции

02.06.2020

№ 487

06.02.2023

№ 118

О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», на основании Устава Гусь-Хрустального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т :

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение 1).

2. Утвердить Положение о представлении муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о расходах, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

- постановление главы района от 09.12.2009 № 1436 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной служ-

бы администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- постановление главы района от 28.04.2010 № 482 «О внесении изменений в отдельные нормативные акты главы Гусь-Хрустального района в сфере противодействия коррупции»;

- постановление администрации района от 27.11.2012 № 1806 «О внесении изменения в постановление главы района от 09.12.2009 № 1436 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- пункт 1 постановления администрации района от 01.07.2013 № 1098 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Гусь-Хрустального района в сфере противодействия коррупции»;

- постановление главы района от 23.12.2014 № 74 «О внесении изменений в отдельные муниципальные нормативные правовые акты»;

- постановление главы района от 30.06.2015 № 34 «О внесении изменений в постановление главы района от 09.12.2009 № 1436 (ред. от 23.12.2014) «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- постановление главы района от 22.04.2013 № 708 «О предоставлении муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также источниках получения средств, за счет которых совершена сделка»;

- постановление главы района от 25.06.2013 № 1066 «О внесении изменений и дополнений в постановление главы района от 22.04.2013 № 708 «О предоставлении муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также источниках получения средств, за счет которых совершена сделка»;

- пункты 1, 2, 5 постановления администрации района от 15.12.2016 № 1141 (ред. от 23.03.2018) «О внесении изменений в отдельные муниципальные нормативные правовые акты».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, управделами.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Гусь-Хрустального района.

Глава администрации района

А.В. Кабенкин

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (далее – должности муниципальной службы), и муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей муниципальной службы, утвержденным постановлением администрации района (далее – гражданин);

б) на муниципального служащего администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (далее также – администрация района), замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации района (далее – муниципальный служащий);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации района, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренную этим перечнем (далее – кандидат на должность, предусмотренную перечнем);

г) на гражданина, претендующего на замещение должности главы администрации района по контракту и на лицо, замещающее указанную должность.

3. Муниципальные служащие, руководители органов администрации района, а также граждане и кандидаты, претендующие на замещение указанных

должностей, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел организационно-контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации района, муниципальные служащие органов администрации района, а также граждане и кандидаты, претендующие на замещение указанных должностей – в соответствующую кадровую службу (специалисту).

Граждане, претендующие на замещение должности главы администрации района по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в порядке, установленном законодательством Владимирской области.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- а) гражданами – при поступлении на муниципальную службу;
- б) муниципальными служащими – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;
- в) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации района.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации района, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенную в этот перечень, представляет указанные сведения в соответствии пунктом 5 настоящего Положения.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением:

а) гражданин – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего Положения;

б) муниципальный служащий – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 4 настоящего Положения;

в) кандидат на должность, предусмотренную перечнем – в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «в» пункта 4 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район на основании соответствующего заявления муниципального служащего в порядке, утверждаемом постановлением администрации района.

Указанное заявление представляется муниципальным служащим одновременно с представлением сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно приложению к настоящему Положению.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением граждани-

ном и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утверждаемым постановлением администрации района, размещаются на официальном сайте администрации Гусь-Хрустального района, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте, предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в соответствующую кадровую службу справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В отдел организационно-контрольной работы,
кадров и делопроизводства администрации
Гусь-Хрустального района
(в кадровую службу)

от _____
(Ф.И.О.)

_____ (замещаемая должность муниципальной службы)

_____ (адрес фактического проживания)

_____ (телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

о невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

Я, _____,
(Ф.И.О.)

_____ (замещаемая должность)

Не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И.О., адрес фактического проживания супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка,

_____ чьи сведения лицо не может представить, телефон супруги (супруга))

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО _____
(причина непредставления сведений)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о своих расходах, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка

1. Настоящим Положением определяется порядок представления муниципальными служащими сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее – сведения о расходах).

2. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с действующим законодательством возлагается на муниципального служащего, должность которого предусмотрена перечнем, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район (далее – муниципальный служащий).

3. Муниципальный служащий ежегодно, в период с 1 января по 30 апреля, обязан представлять сведения:

- о своих расходах, совершенных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

- о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, совершенных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. Сведения о расходах отражаются в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации.

5. При представлении сведений о расходах указываются все возможные источники получения средств, за счет которых совершена сделка: заработная плата, заемные средства (в том числе кредиты) и т.д. и подтверждающие источники получения средств документы (чеки, справки, кредитные договоры и т.д.).

6. Сведения о расходах представляются в соответствующую кадровую службу (специалисту), предусмотренную Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район, и муниципальными служащими администрации муниципального образования Гусь-Хрустальный район сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7. Лицо, замещающее должность главы администрации района по контракту, представляет сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном законодательством Владимирской области.

8. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», законодательством Владимирской области.

9. Сведения, предусмотренные пунктом 1 части 4 статьи 4 Федерального закона 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон), представляются в течение 15 рабочих дней с даты их истребования в соответствии с частью 1 статьи 9 указанного Федерального закона.

Сведения, указанные в абзаце 1 настоящего пункта, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

10. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.