



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ РАЙОН
(МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН) ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2019

№ 783

Об утверждении Положения о порядке создания и расходования средств резервного фонда администрации района – фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц Гусь-Хрустального района

С целью повышения уровня гражданской активности жителей Гусь – Хрустального района в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения, руководствуясь статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава Гусь-Хрустального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Утвердить Положение о порядке создания и расходования средств резервного фонда администрации района – фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц Гусь-Хрустального района (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника финансового управления администрации района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации района.

И.о. главы администрации района

В.Н. Жарков

Положение
о порядке создания и расходования средств резервного фонда
администрации района - фонда поддержки инициатив граждан и
юридических лиц
Гусь-Хрустального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Гусь-Хрустальный район (муниципальный район) Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов района от 25.12.2013 №330 (ред. 24.11.2017) «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Гусь-Хрустальном районе».

1.2. Резервный фонд администрации района – фонд поддержки инициатив граждан и юридических лиц Гусь-Хрустального района (далее – Фонд поддержки инициатив граждан и юридических лиц) создается в целях повышения уровня гражданской активности, заинтересованности и вовлечения граждан и юридических лиц в осуществление местного самоуправления через добровольные пожертвования на мероприятия в сфере благоустройства территории муниципальных образований (поселений) района и (или) на ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения в соответствии с заключенными соглашениями о передаче осуществления части полномочий.

1.3. Размер резервных фондов администрации района устанавливается решением Совета народных депутатов района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период и не может в совокупности превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

1.4. Размер Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц определяется решением Совета народных депутатов района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Порядок расходования средств Фонда поддержки
инициатив граждан и юридических лиц

2.1. Средства Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц выделяются:

- администрации района на ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения (при передаче полномочий - для дальнейшего перечисления муниципальным образованиям (поселениям) района в соответствии с

заключенными соглашениями о передаче осуществления части полномочий);

- органам местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района на благоустройство территории сельских населенных пунктов.

2.2. Для выделения средств из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц администрацией района и органами местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района предоставляются в финансовое управление администрации района заявки на выделение средств из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц (далее – заявка) не позднее 5 декабря текущего финансового года по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются:

- копии платежных документов, подтверждающих внесение в отчетном периоде гражданами и юридическими лицами добровольных пожертвований в бюджет муниципального района или бюджеты муниципальных образований (поселений) района;

- реестр платежных документов, подтверждающих поступление в отчетном периоде в бюджет муниципального района или бюджеты муниципальных образований (поселений) района добровольных пожертвований граждан и юридических лиц по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- выписка из утвержденных правил благоустройства муниципальных образований (поселений) района.

2.3. Финансовое управление администрации района:

- в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку полноты представленных документов, а также соответствие объемов поступивших в бюджет муниципального района или бюджеты муниципальных образований (поселений) района добровольных пожертвований сумме, указанной в заявке;

- в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявок готовит проект постановления администрации района о выделении средств из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц.

Объем средств, выделяемых из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц, определяется по следующей формуле:

$ОСФПс_i = Дп_i$, где:

$ОСФПс_i$ – объем средств, выделяемых из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц бюджету i –го муниципального образования (поселения) района и (или) администрации района, рублей;

$Дп_i$ – объем средств добровольных пожертвований граждан и юридических лиц, поступивших в отчетном периоде в бюджет i – го муниципального образования (поселения) района на мероприятия в сфере благоустройства территории муниципального образования и (или) в бюджет муниципального района на ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения.

При выделении средств из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц на мероприятия в сфере благоустройства территории муниципального образования (поселения) района применяются правила благоустройства муниципального образования (поселения) района.

Средства из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц бюджетам муниципальных образований (поселений) района на мероприятия в сфере благоустройства территории муниципального образования предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов на сбалансированность бюджетов муниципальных образований (поселений) района.

В случае если средства Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц до окончания текущего финансового года использованы в полном объеме или заявка поступила после истечения срока приема заявок, то такая заявка рассматривается финансовым управлением администрации района в следующем финансовом году в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Органы местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района, в распоряжение которых выделяются средства Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц, несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и направляют их в первую очередь на мероприятия, определенные гражданами и юридическими лицами, внесшими добровольные пожертвования, а затем на иные мероприятия в сфере благоустройства территории муниципальных образований (поселений) района.

2.5. В месячный срок со дня выделения средств из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц органы местного самоуправления муниципальных образований (поселений) района, получившие средства из Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц, предоставляют в финансовое управление администрации района отчет по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.6. Остаток неиспользованных средств Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц подлежит перечислению на единый счет бюджета муниципального района в трехдневный срок со дня предоставления отчета.

2.7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований Фонда поддержки инициатив граждан и юридических лиц прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района и бюджетов муниципальных образований (поселений) района.

Приложение 1
к Положению о порядке создания и
расходования средств резервного фонда
администрации района - фонда поддержки
инициатив граждан и юридических лиц
Гусь- Хрустального района

**Заявка
на выделение средств из Фонда поддержки инициатив
граждан и юридических лиц Гусь-Хрустального района**

бюджету _____

№ п/п	Перечень мероприятий	Средства на реализацию мероприятий, тыс.рублей
1	2	3
Итого		
Справочно:		
- средства добровольных пожертвований граждан и юридических лиц, поступившие в бюджет муниципального района или муниципальных образований (поселений) района на благоустройство территории муниципального образования и (или) на содержание и ремонт дорог местного значения		

Глава администрации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон исполнителя _____

Приложение 2
к Положению о порядке создания и
расходования средств резервного фонда
администрации района - фонда поддержки
инициатив граждан и юридических лиц
Гусь- Хрустального района

**Реестр
платежных документов, подтверждающих поступление в бюджет**

**добровольных пожертвований граждан и юридических лиц
Гусь-Хрустального района
за _____ 20__ года**

№ платежного документа	Дата платежного документа	Сумма платежа, рублей	Код доходов бюджетной классификации	Наименование плательщика	Назначение платежа
1	2	3	4	5	6

Глава администрации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Телефон исполнителя _____

Приложение 3
к Положению о порядке создания и
расходования средств резервного фонда
администрации района - фонда поддержки
инициатив граждан и юридических лиц
Гусь- Хрустального района

ОТЧЕТ
о расходовании средств, выделенных из Фонда поддержки инициатив
граждан и юридических лиц Гусь-Хрустального района

за _____
(месяц, год)

№, дата постановлен ия администрац ии района	Сумма выделенных средств из фонда поддержки инициатив граждан и юридически х лиц (руб., коп.)	Направле ние выделяем ых средств	Фактическое использование выделенных средств			Остаток неиспользованных средств, подлежащих возврату на единый счет бюджета муниципального района (руб., коп.)
			основан ие (№, дата, вид докумен та)	сумма израсходованн ых средств (руб., коп.)	направление выделенных средств	

Глава администрации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Телефон исполнителя _____